



KNJIŽNICE GRADA ZAGREBA

Starčevićev trg 6, 10 000 Zagreb

Tel. 4694-300

E-mail: kgz@kgz.hr

broj: 831/3

Zagreb, 13. studenoga 2025.

POZIV NA DOSTAVU IDEJNIH RJEŠENJA VIZUALNOG IDENTITETA KNJIŽNICA GRADA ZAGREBA

Naručitelj: Knjižnice grada Zagreb (KGZ), Starčevićev trg 6, 10000 Zagreb.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 € (odnosno 66.360,00 €) bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Ovaj postupak jednostavne nabave provodi se u skladu s Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave koji je objavljen na mrežnoj stranici Naručitelja.

1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave: Nabava usluga izrade vizualnog identiteta Knjižnica Grada Zagreba.

Opis nabave: Izrada idejnog rješenja vizualnog identiteta Knjižnica grada Zagreba.

CPV oznaka: 79822500-7

Evidencijski broj nabave: 2025-069

Procijenjena vrijednost nabave:

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 20.800,00 EUR bez PDV-a.

Prva nagrada iznosi 10.000,00 eura

Druga nagrada iznosi 7.000,00 eura

Treća nagrada iznosi 3.800,00 eura

Ponuditelju (autoru/koautoru) prvonagrađenog idejnog rješenja će se u 2026. godini uputiti Poziv na dostavu ponude za izvedbeno rješenje.

2. Cilj nabave

Cilj nabave je oblikovanje originalnog i suvremenog vizualnog identiteta Knjižnica grada Zagreba koji će:

- jasno komunicirati misiju i vrijednosti Knjižnica grada Zagreba,
- objediniti raznolikost knjižnica i programa u jedinstven vizualni sustav,
- pozicionirati KGZ kao suvremenu, inkluzivnu i inovativnu kulturnu instituciju,
- omogućiti fleksibilnu primjenu identiteta u različitim komunikacijskim kanalima,
- osigurati prepoznatljivost u lokalnom, nacionalnom i međunarodnom kontekstu.

3. Uvjeti nabave

Nagrade iz točke 1. ovog Poziva iskazane su u neto iznosu. Pojedini su subjekti obvezni, sukladno primjenjivoj stopi svojih obveznih davanja, obračunati pripadajuće doprinose i poreze, nakon čega će Naručitelj izvršiti isplatu nagrada.

Rok dostave idejnih rješenja je **22. 12. 2025. do 7 sati ujutro**.

Naručitelj se obvezuje isplatiti nagrade najkasnije u roku 30 dana od dana sklapanja ugovora o autorskom djelu odnosno izdavanja eRačuna nagrađenih subjekata.

4. Pravo sudjelovanja

Na poziv se mogu prijaviti profesionalni dizajneri bilo kao samostalni autori ili kao članovi autorskih grupa, interdisciplinarnih timova, studija ili agencija (dalje u tekstu: Ponuditelji). Članovi tima mogu biti osobe iz drugih struka i studenti.

Minimalni uvjet za sve Ponuditelje je da barem jedan autor ili koautor idejnog rješenja ima najmanje pet godina relevantnog profesionalnog iskustva u području dizajna, tijekom kojih je oblikovao barem tri realizirana sustava vizualnog identiteta, bilo samostalno ili u timu, uz obvezno navođenje kontakta za provjeru navedenih referenci Naručitelja.

U pozivu ne mogu sudjelovati članovi Povjerenstva, zaposlenici Naručitelja, niti njihovi srodnici u ravnoj liniji.

Sljedeći gospodarski subjekti su u sukobu interesa te nemaju prava sudjelovanja na ovom Pozivu:

Filburg d.o.o.

Hamper Studio d.o.o.

KONTEJNER / biro suvremene umjetničke prakse, Zagreb

Ruta dizajn d.o.o.

Prijavom na ovaj poziv Ponuditelji potvrđuju da su u mogućnosti izraditi priručnik grafičkih standarda po najvišim standardima struke temeljem čl. 11. st. 2. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

5. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti Ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

U postupku Ponuditelji potpisom Prijavnice (Prilog 1) potvrđuju da:

- a) su upisani u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta čime su ovlašten vršiti djelatnost koja je predmet nabave
- b) nisu kažnjavani za djela navedena u članku 251. Zakona o javnoj nabavi
- c) nemaju dospjelih poreznih obveza

U slučaju sumnje Naručitelj može zatražiti dostavu dokaza koji potvrđuju navode u potpisanoj prijavnici (primjerice izvadak iz strukovnog registra, potpisanu izjavu o nekažnjavanju, potvrdu porezne o nepostojanju duga i sl.). Svi dokazi mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponuditelj će također dokazati da na raspolaganju ima stručnjaka s iskustvom u kreiranju vizualnih identiteta. Navedeno iskustvo se dokazuje životopisom stručnjaka kojeg je potrebno poslati kao prilog idejnom rješenju. Ponuđeni stručnjak će biti obavezan sudjelovati u izvršenju ugovora.

6. Sadržaj i način dostave prijave idejnih rješenja

Dokumenti koji se prilažu kao prijava idejnog rješenja:

1. Prijavnica – ispunjena i potpisana (Prilog 1)
2. Životopis – najmanje jednog autora ili koautora idejnog rješenja s najmanje pet godina profesionalnog iskustva u području dizajna, tijekom kojih je oblikovao barem tri realizirana sustava vizualnog identiteta, bilo samostalno ili u timu, uz obvezno navođenje kontakta za provjeru navedenih referenci Naručitelja.
3. Prijedlog idejnog rješenja u digitalnom obliku – do 30 stranica

Sve dokumente za prijavu idejnog rješenja potrebno je dostaviti u obliku PDF datoteke veličine do 20 MB. Dokumenti se mogu dostaviti učitani na server (npr. Google Drive ili slično) ili poslani putem servisa za slanje velikih datoteka (npr. WeTransfer).

Poveznicu na digitalne dokumente potrebno je poslati na adresu e-pošte kgz@kgz.hr s naznakom „Idejno rješenje za vizualni identitet Knjižnica grada Zagreba – NE OTVARATI“.

Prijedlog je potrebno prilagoditi za pregled i čitanje na ekranu ili projekciji, s posebnim naglaskom na čitkost sitnih opisa.

Ponuditelji mogu, prema vlastitoj procjeni u prijavi dostaviti i dodatne materijale (npr. film, animacija i slično).

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

7. Broj predloženih rješenja po Ponuditelju

Svaki Ponuditelj ima pravo sudjelovati s najviše 2 (dva) rada.

8. Rokovi i tijek postupka

13. 11. 2025. Objava poziva na mrežnoj stranici Naručitelja

5. 12. 2025. Rok za postavljanje pitanja

10. 12. 2025. Rok za odgovore na postavljena pitanja

22. 12. 2025. Rok za dostavu idejnih rješenja (završetak poziva)

do 30. 12. 2025. Završetak rada Stručnog povjerenstva te objava rezultata na mrežnoj stranici Naručitelja

Poziv počinje 13. 11. 2025. objavom poziva na mrežnoj stranici Naručitelja <https://www.kgz.hr/hr/o-nama/javna-nabava/2827>.

Za vrijeme roka za dostavu prijava gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja u vezi s predmetom nabave putem slanja upita na e-poštu kgz@kgz.hr s naznakom „Upit KGZ – Vizualni identitet“, a najkasnije do 5. 12. 2025. do 15 sati. Ponuditeljima će odgovori i pojašnjenja biti objavljena na istom mjestu gdje se objavio i ovaj Poziv.

Rok za dostavu idejnih rješenja je 22. 12. 2025. do 7 sati ujutro e-poštom na adresu kgz@kgz.hr.

Radovi koji stignu nakon isteka roka za primanje ili ne udovoljavaju uvjetima ovog Poziva neće biti razmatrani niti će biti vraćeni pošiljatelju.

Obavijest o rezultatima provedenog postupka bit će objavljena na službenim mrežnim stranicama KGZ-a <https://www.kgz.hr/hr/o-nama/javna-nabava/2827> najkasnije 10 dana od dana završetka poziva.

9. Način otvaranja idejnih rješenja

Idejna rješenja otvaraju se u Gradskoj knjižnici, Starčevićev trg 6, Zagreb, od 22. 12. 2025., u prostorijama Uprave.

10. Kriteriji za ocjenjivanje idejnog rješenje

Stručno povjerenstvo će pri vrednovanju radova prednost dati kreativnim, jasno strukturiranim te profesionalno i suvremeno oblikovanim rješenjima koja proizlaze iz dubinskog razumijevanja teme Poziva. Posebno će se vrednovati radovi koji pokazuju visoku razinu komunikativnosti i kreativnosti, a koji nadilaze postojeću praksu i uobičajene okvire u kojima se najčešće kreću vizualni identiteti javnih ustanova.

Ponuditelji su pozvani predložiti konceptualno i oblikovno pročišćena rješenja, koja prema njihovom profesionalnom kriteriju najbolje odgovaraju tematskoj i dizajnerskoj relevantnosti pozivnog zadatka.

Kriteriji za odabir idejnih rješenja:

- a) jedinstvenost i inovativnost
- b) komunikacijska snaga i prepoznatljivost
- c) modularnost i fleksibilnost
- d) praktičnost primjene

Kriterij	Opis kriterija	Što se ocjenjuje	Raspon bodova	Bodovanje
a) jedinstvenost i inovativnost	Stupanj originalnosti idejnog rješenja u odnosu na postojeće vizualne identitete sličnih javnih ustanova te sposobnost prijedloga da ponudi svjež, suvremenu i relevantnu interpretaciju vrijednosti KGZ-a.	- Originalnost koncepta i ideje - Kreativnost u vizualnoj interpretaciji misije KGZ-a - Inovativnost u tipografiji, boji, simbolici, znakovlju ili strukturi sustava identiteta	0-20	0–5: uobičajeno, ne donosi ništa novo 6–10: umjereno inovativno, ali prepoznatljivih referenci 11–15: originalno, s vidljivim autorskim pristupom 16–20: iznimno inovativno i konceptualno snažno rješenje
b) komunikacijska snaga i prepoznatljivost	Jasnoća i učinkovitost u prenošenju poruke, vrijednosti i identiteta	- Vizualna čitljivost i jasnoća simbola/logotipa	0-20	0–5: nejasna poruka ili vizualna konfuzija 6–10: osnovna komunikativnost,

	Knjižnica grada Zagreba širokom spektru korisnika.	- Dosljednost poruke s misijom i vrijednostima KGZ-a - Potencijal prepoznatljivosti u lokalnom i međunarodnom kontekstu		ali bez jače prepoznatljivosti 11–15: jasna poruka, visoka razina prepoznatljivosti 16–20: iznimno komunikativno, snažan i upečatljiv identitet
c) modularnost i fleksibilnost	Sposobnost sustava vizualnog identiteta da se prilagodi različitim medijima, formatima i razinama komunikacije (analogno/digitalno).	- Prilagodljivost osnovnih elemenata (logo, boje, tipografija, uzorci) - Sustavna logika i mogućnost dosljedne primjene - Upotrebljivost na različitim formatima (print, web, društvene mreže, signalizacija, suveniri)	0-20	0–5: teško primjenjivo 6–10: djelomična fleksibilnost 11–15: dobro razrađen modularni sustav 16–20: visoko prilagodljivo i suvremeno sustavno rješenje
d) praktičnost primjene	Realna izvedivost, funkcionalnost i troškovna učinkovitost primjene rješenja u stvarnim komunikacijskim situacijama.	- Čitljivost i tehnička izvedivost (različite veličine, materijali, kontrasti) - Učinkovitost u crno-bijeloj i kolor verziji - Ekonomičnost i racionalnost primjene	0-20	0–5: tehnički problematično ili neupotrebljivo 6–10: osnovno funkcionalno, ali s ograničenjima 11–15: tehnički i praktično izvedivo 16–20: vrlo funkcionalno, racionalno i profesionalno razrađeno

Ukupni broj bodova svakog prijavljenog idejnog rješenja računa se kao zbroj bodova dodijeljenih po sva četiri kriterija. Svaki kriterij ocjenjuje se u rasponu od 0 do 20 bodova, što znači da ukupni broj bodova može biti od 0 do 80.

Ponuditelj koji osvoji najveći ukupni broj bodova proglašava se prvonagrađenim. U slučaju da dva ili više Ponuditelja imaju jednak broj bodova, Povjerenstvo može dodatno razmotriti kreativni doprinos, praktičnu primjenjivost i inovativnost rješenja kako bi donijelo konačnu odluku.

11. Postupak ocjenjivanja – Stručno povjerenstvo

Idejna rješenja će ocjenjivati Stručno povjerenstvo (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje za potrebe provedbe poziva i odabira idejnog rješenja osniva Naručitelj. Povjerenstvo čini pet članova:

1. Andrej Filetin, dizajner vizualnih komunikacija, kreativni direktor studija Filburg
2. dr. sc. Maroje Mrduljaš, arhitekt, kritičar arhitekture i dizajna, docent na Arhitektonskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu
3. dr. sc. Sunčica Ostoić, povjesničarka i teoretičarka umjetnosti, viša knjižničarka, ravnateljica Knjižnica grada Zagreba
4. Tamara Valinger, dipl. oec., stručna suradnica za financijske i računovodstvene poslove Knjižnica grada Zagreba (važeći certifikat u području javne nabave – Klasa: 406-01/25-06/414, Urbroj: 526-08-02-03-25-2 od datuma 22.10.2025.)
5. Ivana Vučić, dizajnerica vizualnih komunikacija, kreativna direktorica Hamper studija

Povjerenstvo idejna rješenja pregledava uživo, u prostoriji s kontroliranim uvjetima koji osiguravaju njihov neometan i kvalitetan pregled.

Povjerenstvo će se u odabiru voditi načelima jednakost postupanja, nepristranosti i samostalnosti.

Povjerenstvo razmatra idejna rješenja isključivo na temelju kriterija navedenih u Pozivu.

Ako je potrebno Povjerenstvo može pozvati Ponuditelje da odgovore na pitanja kako bi objasnili bilo koju značajku idejnog rješenja.

O radu Povjerenstva sastavlja se zapisnik koji vodi predstavnik Naručitelja. U zapisnik se moraju unijeti sve napomene članova Povjerenstva te sadržaj dodatne komunikacije s Ponuditeljima, ako ih ima. Za tri nagrađena rada potrebno je unijeti obrazloženje o dodjeli nagrade. Isto tako, u slučaju odluke o nedodjeljivanju nagrada, odluke o dodjeli manje od tri nagrade ili odluke o preraspodjeli iznosa nagrada u zapisnik je potrebno napisati obrazloženje. Prilog zapisniku je tablica za ocjenjivanje idejnih rješenja.

Zapisnik potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Članovi Povjerenstva dužni su do objave rezultata držati u tajnosti sve podatke o prijavljenim idejnim rješenjima pristiglim do roka za njihovo primanje.

Povjerenstvo završava s radom nakon donošenja odluke o nagrađenim radovima i objave rezultata Poziva.

Dodjela nagrade ne podrazumijeva automatsko izvođenje nagrađenog rada. Odabir prvonagrađenog rješenja rezultirat će slanjem poziva na dostavu ponude odabranom Ponuditelju čl. 11. st. 2. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave za fazu II – uslugu izrade priručnika grafičkih standarda.

12. Nagrade

Povjerenstvo će odabrati najbolja idejna rješenja i donijeti odluku o dodjeli nagrada. Povjerenstvo dodjeljuje tri novčane nagrade kako slijedi:

1. nagrada – 10.000,00 EUR
2. nagrada – 7.000,00 EUR
3. nagrada – 3.800,00 EUR

13. Autorska prava

Potpisom na prijavnici Ponuditelj potvrđuju da su pročitali uvjete Poziva i da su s njima suglasni te potvrđuju autorstvo predanog idejnog rješenja rada, čime jamče da su ovlašteni za predaju istog i da posjeduju ovlasti daljnjeg korištenja i izmjene idejnog rješenja, te potvrđuju da, prema uvjetima, imaju pravo sudjelovanja i da su suglasni s otkupom isključivog prava iskorištavanja autorskog djela bez ograničenja s obzirom na sadržaj, vrijeme i prostor i time suglasni pristupiti daljnjoj razradi idejnog rješenja. Potpisom na prijavnici Ponuditelji jamče i da autorska prava na idejnom rješenju nisu prenijeli na treću osobu te se obvezuju na sebe preuzeti sve eventualne zahtjeve trećih osoba koje bi one postavljale u vezi s predmetnim autorskim radom. Ponuditelji također potvrđuju da za sve fotografije koje koriste u prezentaciji idejnih rješenja imaju dopuštenje njihovih autora. Potpisom na prijavnici Ponuditelji potvrđuju da su suglasni s eventualnom dodjelom ugovora za daljnju razradu idejnog rješenja te da su za navedeno ovlašteni i sposobni. U slučaju da prvonagrađeni Ponuditelj i Naručitelj ne ugovore daljnju razradu idejnog rješenja, Naručitelj ima pravo poslati poziv na dostavu ponude suradnju na razradi rada s trećima u skladu odredbama Zakonom o autorskim pravima i srodnim pravima (NN 111/2021).

14. Ostale odredbe

Poslana idejna rješenja ne vraćaju se Ponuditeljima.

Isplaćene nagrade Ponuditelju predstavljaju konačnu naknadu za ustup autorskih imovinskih prava na poslanom idejnom rješenju.

Svi iznosi su bez PDV-a odnosno neto te sva dodatna davanja snosi Naručitelj.

Na Obavijest o odabiru/rangiranju nije dopuštena žalba.

Izrazi koji se koriste u ovom tekstu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na oba spola.